2026/27

HUMAN TO HUMAN

H2H

WITAMY

W SZKOLE H2H

CZŁOWIEK JEST WIELOWYMIAROWY

PPRZYGOTOWANE Z MYŚLĄ

O TOBIE

ZAPRASZAMY DO LEKTURY

tu zapoznasz się
z informacjami z naszego
szkolnego życia

SKONTAKTUJ SIĘ Z NAMI



JESTEŚMY DLA CIEBIE

Dyrektor szkoły
Jolanta Krawczyk-Borkowska, 502 653 893, jolanta.krawczyk-borkowska@h2h.edu.pl

Dyrektor ds. dydaktycznych
dr Aleksandra Szyller, 501 192 957, aleksandra.szyller@h2h.edu.pl

Metodyk ds. języków obcych
Vanessa De Wig, vanessa.dewig@h2h.edu.pl

Organ prowadzący - zarząd
dr Anna Bigos, 692 731 968, anna.bigos@h2h.edu.pl
Jolanta Krawczyk-Borkowska, 502 653 893, jolanta.krawczyk-borkowska@h2h.edu.pl

SKONTAKTUJ SIĘ Z NAMI



JESTEŚMY DLA CIEBIE

Sekretarz szkoły
Katarzyna Boszczak, 664 195 535, sekretariatH2H@h2h.edu.pl,
godz. pracy 07.30-15.30, w dniach otwartych 12:00-20:00

Pielęgniarka
Paulina Nosarzewska, paulina.nosarzewska@h2h.edu.pl
godz. pracy 08:00-13.00 lub 09:00 - 14:00 (zgodnie z harmonogramem wiszącym na drzwiach)

Psycholog szkolny
Urszula Wiśniewska, urszula.wisniewska@h2h.edu.pl, godz. pracy pn. 7:30-13:30, wt. 11:00-17:00, śr.-pt. 8:30 - 14:30

Pedagog szkolny
Marcin Kielin, marcin.kielin@h2h.edu.pl, godz. pracy pn.-śr. 9:30-16:15, czw. 9:45-14:30, pt. 9:30-14:30

Logopeda
Bożena Wrzosek, bozena.wrzosek@h2h.edu.pl

CHCESZ SKONTAKTOWAĆ SIĘ Z NAUCZYCIELEM?



- Linki do adresów mailowych znajdą Państwo w StrefieH2H Ożarów, w zakładce kadra (każdy nauczyciel ma służbową skrzynkę e-mail według wzoru **imie.nazwisko@h2h.edu.pl**)

KOMUNIKACJA

KROK PO KROKU

Kontakt ze szkołą jest możliwy drogą mailową, telefoniczną, a także osobiście (po uprzednim umówieniu się).
W sprawach pilnych odpowiedź pojawia się w jak najkrótszym czasie, w sprawach bieżących w czasie do trzech dni roboczych.

Ścieżka kontaktu:

- sprawy dydaktyczne – kontakt z nauczycielem przedmiotowym,
- sprawy wychowawcze – kontakt z wychowawcą klasy,
- sprawy z zakresu pomocy pedagogiczno-psychologicznej – kontakt z psychologiem/pedagogiem szkolnym,
- sprawy dotyczące zdrowia – kontakt z pielęgniarką
- sprawy organizacyjne – kontakt z sekretarzem szkoły.

Osoby wskazane pokierują sprawą.



WITAJ W NASZEJ SPOŁECZNOŚCI

GDZIE SZUKAĆ INFORMACJI?



Informacje szczegółowe dotyczące programów nauczania, programu wychowawczo-profilaktycznego, cateringu, mundurków itp. znajdują się w zakładce StrefaH2H Ożarów https://h2h.edu.pl/strefa-h2h/, Rodzic otrzymuje hasło do zakładki po podpisaniu umowy o kształcenie.

HUMAN TO HUMAN

CZŁOWIEK JEST WIELOWYMIAROWY

JAK WYGLĄDA NASZ DZIEŃ?

Godziny pracy szkoły:

7.30-8.30 poranna świetlica

8.30-15.20/16:15 zajęcia obowiązkowe klasy 0-5

15.20/16:15-18.00 świetlica dla klas 0-5

15.30/16:15-16.15/17.00 zajęcia popołudniowe kl. 0-5

Zajęcia popołudniowe są fakultatywne i odbywają się zgodnie z grafikiem na dany semestr.



HUMAN TO HUMAN

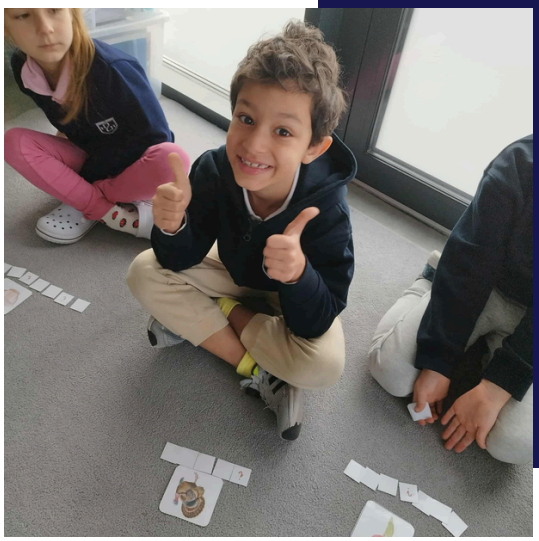
CZŁOWIEK JEST WIELOWYMIAROWY

ZDROWIE

Do szkoły przyprowadzamy tylko zdrowe dzieci. Uczeń z gorączką/podwyższoną temperaturą, katarem, kaszlem nie jest wpuszczany do szkoły. W czasie dnia szkolnego uczniowie wychodzą na plac zabaw lub uczestniczą w zajęciach na świeżym powietrzu, stan zdrowia dziecka nie może temu przeszkadzać.

Promujemy zdrowe żywienie. Uczniów klas 1-5 zachęcamy do udziału w Programie KOWR dla szkół, w ramach którego zgłoszone do projektu dzieci mogą korzystać z dostarczanych do placówki nieodpłatnie warzyw, owoców lub produktów mlecznych. W ramach działań edukacyjnych szkoła przygotowała również rekomendacje dotyczące zdrowego odżywiania uczniów, które zachęcają do kształtowania prawidłowych nawyków żywieniowych, wyboru różnorodnych i wartościowych posiłków oraz spożywania warzyw, owoców i produktów pełnoziarnistych.

O dobrostan naszych podopiecznych dba kadra szkoły, w tym pani pielęgniarka. W przypadku stwierdzenia u ucznia objawów infekcji pielęgniarka kontaktuje się bezpośrednio z Państwem, aby omówić dalsze postępowanie oraz konieczność pilnego odbioru dziecka ze szkoły. W przypadku, gdy u dziecka zostanie stwierdzona choroba zakaźna, rodzic jest zobowiązany niezwłocznie poinformować o tym fakcie sekretariat szkoły oraz pielęgniarkę.



WEJŚCIE DO SZKOŁY I ODBIÓR UCZNIÓW

Uczniowie wchodzą do szkoły głównym wejściem (**kod do furtki 8912kluczyk**). W godzinach 9:00-15.00 brama jest zamknięta. Parkowanie na terenie szkoły jest możliwe w wyznaczonych miejscach w godz. 7:30-8:30 i 15:20-18:00.

Rodzice odbierają uczniów, zgłaszając się do sekretariatu szkoły. Każda osoba odbierająca dziecko może zostać wylegitymowana. Uczeń powinien być odebrany o takiej porze, aby mógł do godz. 18.00 opuścić teren szkoły. Po odebraniu dziecka prosimy o niepozostawanie na terenie szkoły.

Dzieci mogą być odbierane tylko i wyłącznie przez osoby upoważnione przez rodziców/opiekunów dziecka w formie pisemnej. Upoważnienie złożone na drukach szkolnych na początku roku szkolnego obowiązuje do końca bieżącego roku szkolnego. Upoważnienie przesłane mailowo obowiązuje doraźnie, tylko w danym dniu.



PLAC ZABAW, OGRÓD, ODBIÓR ZE ŚWIETLICY NA DWORZE

Z placu zabaw korzystać mogą wyłącznie uczniowie szkoły, przebywający pod opieką kadry H2H.

Odbiór dzieci ze świetlicy na dworze odbywa się z sekretariatu szkoły, Rodzice sami nie udają się po dziecko na plac zabaw.
Uczniowie odebrani przez rodziców nie korzystają z placu zabaw.

Jeśli np. po rozmowie z dzieckiem decydują Państwo, że ma ono zostać w szkole dłużej, podczas gdy Wy opuszczacie teren szkoły, wymaga to wyraźnego ustalenia z nauczycielem sprawującym opiekę w świetlicy oraz poinformowania o ewentualnej zmianie decyzji sekretariatu.

Bezpieczeństwo uczniów jest naszym priorytetem. Świetlica nie jest dla nauczycieli czasem rozmów z rodzicami i prosimy o przestrzeganie zasady, że w tym czasie przekazują Państwo kadrze tylko najpilniejsze i niezbędne informacje, resztę spraw omawiając mailowo lub na spotkaniach, o które zawsze można nauczyciela poprosić.



Przypominamy, że korzystać z infrastruktury placu zabaw mogą wyłącznie uczniowie pod opieką kadry H2H. Bardzo prosimy, aby niezwłocznie po odebraniu dziecka opuścili Państwo teren szkoły.

ZWOLNIENIA I USPRAWIEDLIWIENIA

Usprawiedliwienia nieobecności
W przypadku nieobecności ucznia rodzic informuje wychowawcę klasy i nauczyciela przedmiotu mailowo o nieobecności.

Zwolnienia z lekcji
W przypadku konieczności zwolnienia ucznia z części lekcji rodzic zgłasza tę informację wcześniej mailowo wychowawcy/nauczycielowi przedmiotu oraz do sekretariatu szkoły. Jeśli rodzic wyraża zgodę na samodzielny powrót ucznia do domu, powinien wyraźnie zaznaczyć to w wiadomości. Rodzic może zawsze zwolnić ucznia z kilku lekcji, osobiście zgłaszając się do sekretariatu szkoły. Prosimy, aby zadbać przy tym o nieprzerywanie zajęć całej klasie – ograniczając się do wywołania dziecka wyłącznie w czasie przerw między zajęciami.



WŁASNE POSIŁKI



Uczniowie, którzy nie korzystają ze szkolnego cateringu, powinni mieć w odpowiedni sposób przechowywane posiłki – podpisane lunchowe torby termiczne, termosy. **Uczniowie przynoszą swoje posiłki rano. Posiłki nie mogą być dostarczane w ciągu dnia - wpływa to na dezorganizację pracy szkoły.**

W przypadku nieobecności ucznia zamówione posiłki nie są wydawane – wytyczne sanitarne zabraniają przechowywania posiłków niewydanych w czasie obiadów, są one zwracane firmie cateringowej.

TELEFONY I TABLETY

Dbamy o higienę cyfrową

Telefony i tablety
Każdy uczeń przy wejściu do szkoły zostawia swój wyciszony telefon i smartwatch w sekretariacie szkoły na cały dzień. Odbiera go dopiero przy opuszczaniu szkoły. Tablet na pierwszej lekcji uczeń zostawia w klasowym pojemniku na tablety lub we własnym plecaku. Urządzenie jest wykorzystywane przez ucznia do celów dydaktycznych pod nadzorem nauczyciela. Po zakończonych zajęciach uczeń powinien odebrać tablet i telefon. W przypadku, gdy nie stosuje się do powyższych ustaleń, tablet jest konfiskowany i odbierany przez rodzica ucznia. Na tablecie nie mogą być zainstalowane komunikatory, gry i inne aplikacje, poza wskazanymi przez nauczyciela.

Szafki uczniowskie
Szatnia wyposażona jest w osobiste szafki dla każdego ucznia, którego obowiązkiem jest dbanie o powierzone mienie (szafkę oraz kluczyk). Wraz z początkiem roku szkolnego uczeń otrzymuje kluczyk do swojej szafki, przejmując za niego całkowitą odpowiedzialność. Szkoła sugeruje, aby uczeń miał zapasowy kluczyk. Za zgubiony lub utracony/zniszczony kluczyk jest pobierana opłata 50 zł.



SPOTKAJMY SIĘ

Dzień otwarty dla rodziców

Spotkania z rodzicami odbywają się zgodnie z kalendarzem szkoły umieszczonym na stronie www w zakładce StrefaH2H Ożarów . Jest on na bieżąco aktualizowany.

W ramach dnia otwartego zapraszamy do skorzystania z możliwości indywidualnych spotkań z nauczycielami. Odbywają się one we wskazane w kalendarzu czwartki w godz. 17.00-20.00, a link z formularzem do zapisów wysyłany jest do Państwa z około tygodniowym wyprzedzeniem. Zapisy startują w czwartki około godz. 10.00 na tydzień przed dniem otwartym. W dniu spotkań kierujemy Państwa do odpowiednich sal. Spotkania trwają 15 min. Bardzo prosimy o punktualność i skrupulatne pilnowanie czasu, aby wszyscy zainteresowani mogli skorzystać z rozmowy.

Mają Państwo możliwość samodzielnego zarządzania rezerwacjami (link w mailu z potwierdzeniem rezerwacji) i - jeśli zajdzie taka potrzeba – samodzielnego odwołania spotkania lub zmiany jego godziny (w miarę dostępnych terminów). Możliwość rezerwacji oraz zarządzania spotkaniami jest możliwe do wtorku (na dwa dni przed dniami otwartymi).



HUMAN TO HUMAN